

Aneks do procedur postępowania nauczycieli i pracowników Szkół Fundacji Szkolnej w sytuacjach kryzysowych

Procedury postępowania w przypadku wystąpienia narażenia na niebezpieczeństwo pracowników szkół Fundacji Szkolnej w Warszawie

I. Cele procedur:

1. Usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań szkoły w sytuacjach trudnych.
2. Zapobieganie powtarzaniu się zachowań niepożądanych poprzez wskazanie działań profilaktycznych.
3. Ujednolicenie oddziaływań w przypadku narażenia bezpieczeństwa pracowników szkół.

II. Warunki skutecznego wykonywania procedur

Zastosowanie procedur w sytuacjach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa wymaga:

- Prawidłowego rozpoznania zdarzenia lub problemu,
- Nazwania zagrożenia (werbalne, fizyczne),

w przypadku narażenia bezpieczeństwa przez ucznia lub jego opiekuna prawnego /rodzica zastosowanie procedur wymaga także:

- Pełnej wiedzy na temat ucznia i jego rodziny,
- Prawidłowego rozpoznania motywów postępowania.

W tych działaniach wspierają nauczycieli (w zależności od potrzeb) pedagog szkolny, nadzór pedagogiczny, pracownicy policji, sądu ds. rodziny i nieletnich, poradnia psychologiczno-pedagogiczna.

III. Za sytuacje narażenia bezpieczeństwa nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych Szkół Fundacji Szkolnej uważa się między innymi:

Objawy agresji skierowane na nauczycieli i pracowników szkoły:

- lekceważący stosunek do nauczycieli,
- arogancja wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- agresywny, bierny opór wobec nauczyciela,
- wulgaryzmy w stosunku do nauczyciela i pracowników szkoły,
- groźby wobec nauczycieli,
- przypadki przemocy fizycznej.

Naruszenie godności osobistej nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego szkoły, w tym:

- Lekceważące i obraźliwe zachowanie wobec ww., wyrażone w słowach lub gestach.
- Prowokacje pod adresem ww. wyrażone w słowach lub gestach.
- Nagrywanie lub fotografowanie ww. pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody.
- Naruszenie ich prywatności i własności prywatnej.
- Użycie wobec nich przemocy fizycznej i psychicznej.
- Pomówienia i oszczerstwa wobec ww. pracowników.
- Naruszenie ich nietykalności osobistej, w tym upublicznianie nieautoryzowanych informacji w Internecie i innych mediach.

W przypadku kontaktów z pracownikami firm zewnętrznych świadczących usługi Szkołom Fundacji Szkolnej, oprócz ww. zachowań, za sytuacje wystąpienia zagrożenia uważa się również:

- Kierowanie autobusem/ busem/autokarem (przewożącym nauczycieli lub uczniów i nauczycieli) w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego.
- Kierowanie niesprawnym pojazdem.
- Lżenie, agresja słowna.

Niniejsze procedury obejmują również inne sytuacje narażenia bezpieczeństwa lub wystąpienia takiej możliwości, w tym ewentualne awarie sprzętu będącego na wyposażeniu Szkół Fundacji Szkolnej lub wszelkie inne uchybienia i sytuacje, które takie zagrożenie spowodowały bądź mogą spowodować w przyszłości.

W przypadku stwierdzenia narażenia bezpieczeństwa pracownika Szkół Fundacji Szkolnej, lub w przypadku podejrzenia wystąpienia takiej sytuacji w przyszłości, pracownik jest zobowiązany:

- zidentyfikować zagrożenie (werbalne, fizyczne),
- powiadomić o tym niezwłocznie przedstawiciela Komisji szkolnej do spraw bezpieczeństwa.
- wypełnić odpowiedni arkusz informowania o wystąpieniu takiego zagrożenia.

Poszczególne arkusze informowania o narażeniu bezpieczeństwa pracownika szkoły, lub wystąpieniu takiej możliwości w przyszłości stanowią załączniki do niniejszej procedury.

Zatwierdzono na Radzie Pedagogicznej dn. 30.08.2013r. Obowiązuje od 02.09.2013r.

**Arkusz informowania o wystąpieniu zagrożenia oraz o narażeniu bezpieczeństwa
pracownika Szkół Fundacji Szkolnej
(członkowie Rady Pedagogicznej oraz pracownicy niepedagogiczni)**

Data wystąpienia zagrożenia.....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej.....

Stanowisko pracy

Opis zaistniałej sytuacji (okoliczności, świadkowie, przebieg zdarzenia):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podjęte działania:

.....
.....
.....
.....

Ewentualne propozycje rozwiązania problemu:

.....
.....

.....
Data wpłynięcia do sekretariatu

.....
Podpis osoby zgłaszającej

**Arkusz informowania o możliwości narażenia bezpieczeństwa
wobec pracownika Szkół Fundacji Szkolnej
(członkowie Rady Pedagogicznej oraz pracownicy niepedagogiczni)**

Data stwierdzenia możliwości wystąpienia zagrożenia.....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej.....

Stanowisko pracy

Opis zaistniałej sytuacji (okoliczności, świadkowie, przebieg zdarzenia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podjęte działania:

.....

.....

.....

Ewentualne propozycje rozwiązania problemu:

.....

.....

.....
Data wpłynięcia do sekretariatu

.....
Podpis osoby zgłaszającej

Arkusz informowania o naruszeniu bezpieczeństwa ucznia lub /i pracownika Szkół Fundacji Szkolnej (członkowie Rady Pedagogicznej oraz pracownicy niepedagogiczni)
ze strony pracowników firm zewnętrznych świadczących usługi Szkołom Fundacji Szkolnej

Data wystąpienia naruszenia bezpieczeństwa.....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej.....

Stanowisko pracy

Opis zaistniałej sytuacji (okoliczności, świadkowie, przebieg zdarzenia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podjęte działania:

.....

.....

.....

.....

Ewentualne propozycje rozwiązania problemu:

.....

.....

.....
Data wpłynięcia do sekretariatu

.....
Podpis osoby zgłaszającej