

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Spis treści

Postanowienia ogólne	2
Prawa i obowiązki ucznia w zakresie oceniania i klasyfikowania	5
Prawa i obowiązki nauczycieli w zakresie oceniania i klasyfikowania	7
Ocenianie i klasyfikowanie uczniów oddziałów I – III	8
Ocenianie i klasyfikowanie uczniów oddziałów IV-VIII	13
Średnia ważona	16
Zasady informowania o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych i poprawiania ocen.....	17
Klasyfikowanie uczniów, Egzamin klasyfikacyjny, poprawkowy	20
Tryb odwoławczy od rocznych ocen klasyfikacyjnych ustalonych niezgodnie z prawem	22
Poprawianie ocen częściowych, ocena aktywności, zgłaszanie nieprzygotowania	23
Ocena zachowania ucznia	24
Zasady oceniania przedmiotów nauczanych w systemie dwujęzycznym	27

Postanowienia ogólne

§1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania, oraz na formułowaniu oceny.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie Szkoły i innych aktach prawa wewnętrznego.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielenie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen kwalifikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
 - 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny kwalifikacyjnej zachowania;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
6. W ocenianiu wewnątrzszkolnym obowiązują następujące zasady:
 - 1) jawności kryteriów oceniania – uczeń i jego rodzice znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
 - 2) częstotliwości i rytmiczności oceniania – uczeń oceniany jest na bieżąco, systematycznie;
 - 3) różnorodności oceniania – uczeń oceniany jest we wszystkich obszarach jego aktywności wynikającej ze specyfiki przedmiotu;
 - 4) różnicowania wymagań edukacyjnych – zadania stawiane uczniowi powinny uwzględniać zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;
 - 5) ważenia oceny – ocena klasyfikacyjna śródroczna lub roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych;
 - 6) jawności oceny – sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom do domu z obowiązkiem podpisania i zwrotu nauczycielowi podpisanej przez rodzica pracy na najbliższych zajęciach. Natomiast dokumentacja, o której mowa w art. 44e ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, jest udostępniana na wniosek ucznia lub jego rodziców do wglądu na terenie Szkoły, w obecności nauczyciela;
 - 7) ocena z pracy pisemnej może być opatrzona komentarzem nauczyciela;
 - 8) w przypadku zajęć wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki i religii przy ustalaniu oceny, oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez Szkołę na rzecz kultury fizycznej;
 - 9) dokumentacja dotycząca oceniania w postaci kart pracy, testów, prac klasowych itp. przechowywana jest przez wychowawców i nauczycieli przedmiotowych w salach lekcyjnych, w sposób zapewniający bezpieczeństwo danych osobowych, przez okres do końca danego roku szkolnego;
 - 10) otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.
7. Uczeń w trakcie nauki otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne: śródroczne, roczne i końcowe.Oceny bieżące i klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a oceny zachowania ustala wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów tego oddziału oraz ocenianego ucznia.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

§2

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej;
 - 2) rocznej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Klasyfikacji śródrocznej dokonuje się raz w roku.
3. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen kwalifikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w Oddziałach I – III w przypadku:
 - 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
4. Klasyfikację roczną przeprowadza się w czerwcu, nie później niż 3 dni przed zakończeniem zajęć dydaktycznych.
5. Uczeń, który kończy Szkołę podlega klasyfikacji końcowej, na którą składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w ósmym oddziale;
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w oddziałach programowo niższych;
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w ósmym oddziale.
6. Laureat konkursu przedmiotowego lub zawodów sportowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną oraz celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i na promocję do klasy programowo wyższej lub na ukończenie szkoły.

Prawa i obowiązki ucznia w zakresie oceniania i klasyfikowania

§3

1. W zakresie oceniania i klasyfikowania uczeń ma prawo do:
 - 1) podmiotowego traktowania w procesie kształcenia i wychowania oraz poszanowania godności;
 - 2) sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i uzasadnionej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
 - 3) uzyskiwania na bieżąco informacji o otrzymanych ocenach, ze wskazaniem co zrobił dobrze oraz co i jak wymaga poprawy;
 - 4) znajomości wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
 - 5) znajomości warunków i sposobu oceniania zachowania oraz warunków i trybu ubiegania się o roczne oceny zachowania, wyższe od przewidywanych;
 - 6) informacji o realizowanym przez nauczycieli programie nauczania;
 - 7) złożenia wniosku o uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 8) indywidualnego toku lub programu kształcenia, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 9) złożenia zastrzeżeń do Dyrektora Szkoły w przypadku uznania, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania ustalona została niezgodnie z zasadami dotyczącymi trybu jej ustalania;
 - 10) uzyskiwania informacji na 7 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej o przewidywanych dla niego ocenach śródrocznych i rocznych, oraz odpowiednio – na 30 dni przed zakończeniem okresu o przewidywanych ocenach niedostatecznych śródrocznych i rocznych;
 - 11) jednorazowej poprawy jednego sprawdzianu w okresie, napisanego na ocenę dopuszczającą, dostateczną lub dobrą, w terminie ustalonym przez nauczyciela;
 - 12) egzaminu sprawdzającego (sprawdzian wiedzy i umiejętności), jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena okresowa lub roczna jest jego zdaniem zaniżona, przy spełnieniu warunków określonych w § 13 ust.7;
 - 13) informacji o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów, nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem;
 - 14) gwarancji, że kartkówki nie będą trwać dłużej niż 15 minut i będą obejmować jedynie tematy z trzech ostatnich zagadnień oraz znajomość lektur;
 - 15) jedynie dwóch prac klasowych i wypracowań w tygodniu, przy czym w ciągu jednego dnia może odbyć się tylko jedna taka praca kontrolna. Zasada jedynie dwóch prac klasowych w tygodniu nie dotyczy sprawdzianów przełożonych na prośbę uczniów oraz prac klasowych poprawkowych i sprawdzianów z drugiego języka obcego nowożytnego;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- 16) otrzymania sprawdzonej pracy klasowej w terminie nieprzekraczającym dwóch tygodni i poprawy oceny z tej pracy w ciągu dwóch tygodni od jej otrzymania;
 - 17) Zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji w pierwszym dniu po przebytej chorobie.
2. W zakresie oceniania i klasyfikowania uczniów ma obowiązek:
- 1) odnosić się z poszanowaniem godności do nauczycieli oraz innych uczestników życia szkolnego;
 - 2) systematycznego zdobywania wiedzy i rozwijania umiejętności;
 - 3) prowadzenia zeszytu przedmiotowego, notatek, zeszytów ćwiczeń wymaganych przez nauczyciela;
 - 4) przygotowywania się do zajęć, w tym regularnego odrabiania zadań domowych;
 - 5) aktywnego uczestnictwa w zajęciach obowiązkowych, wyrównawczych i reedukacyjnych jeśli zostanie na nie skierowany;
 - 6) pisania wszystkich prac kontrolnych;
 - 7) poprawy pracy klasowej napisanej na ocenę niedostateczną w ciągu dwóch tygodni od otrzymania tej oceny, w terminie wskazanym przez nauczyciela;
 - 8) poprawy pracy klasowej z przedmiotów egzaminacyjnych (przedmiotów objętych egzaminem ośmioklasisty) napisanej na ocenę dopuszczającą, na polecenie nauczyciela tego przedmiotu;
 - 9) punktualnego przybywania na zajęcia i obecności na wszystkich zajęciach szkolnych i obowiązkowych zajęciach pozaszkolnych,
 - 10) dostarczenia usprawiedliwienia nieobecności w Szkole, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia powrotu do Szkoły. Usprawiedliwienia dostarczone po tym terminie nie będą uwzględniane;
 - 11) uzupełnienia zaległości w nauce wynikających z nieobecności spowodowanej chorobą;
 - 12) wkładania wysiłku – w miarę swoich możliwości – w wywiązywanie się z obowiązków na lekcjach wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki.

Prawa i obowiązki nauczycieli w zakresie oceniania i klasyfikowania

§4

1. W zakresie oceniania i klasyfikowania uczniów nauczyciel ma prawo do:
 - 1) ochrony i poszanowania godności;
 - 2) formułowania wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania;
 - 3) ustalania bieżących osiągnięć edukacyjnych ucznia i ustalanie śródrocznych, rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych w zakresie prowadzonych zajęć edukacyjnych i zachowania w przypadku sprawowania funkcji wychowawcy oddziału;
 - 4) usprawiedliwiania nieobecności ucznia na zajęciach, na wniosek rodzica lub na podstawie zwolnienia lekarskiego;
2. W zakresie oceniania i klasyfikowania uczniów nauczyciel ma obowiązek:
 - 1) informowania uczniów i rodziców, na początku każdego roku szkolnego o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego programu;
 - 2) dostosowania wymagań edukacyjnych, o których mowa w ust.1 pkt 2, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej;
 - 3) informowania uczniów i ich rodziców lub opiekunów prawnych o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych i stosowania ustalonych sposobów sprawdzenia tych osiągnięć;
 - 4) bieżącego monitorowania i oceniania pracy uczniów oraz przekazywania im informacji zwrotnej, która powinna odnosić się do kryteriów oceniania podanych przed wykonaniem pracy, i obejmować:
 - a) podkreślenie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia;
 - b) wskazanie tego, co wymaga poprawy lub dodatkowej pracy z jego strony,
 - c) pouczenie w jaki sposób uczeń powinien poprawić pracę;
 - 5) informowania uczniów i rodziców o stopniu opanowania materiału, dostarczania rodzicom informacji o postępach, trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) stwarzania uczniom możliwości uzupełnienia braków, w tym również uzyskania i podwyższania ocen bieżących;
 - 7) informowania o warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- 8) informowania ucznia i jego rodziców lub opiekunów prawnych na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej o przewidywanej ocenie okresowej/rocznej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz ocenie zachowania (nauczyciel – wychowawca);
- 9) informowania ucznia i jego rodziców lub opiekunów prawnych na 30 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej o przewidywanych ocenach niedostatecznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej nagannej ocenie zachowania (nauczyciel i nauczyciel – wychowawca), uzasadnienia ustalonej oceny na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych;
- 10) udostępniania uczniowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym, bez uprzedniego wezwania, sprawdzonych i ocenionych pisemnych prac ucznia;
- 11) udostępniania na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacji, o której mowa w art.44e ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty. Dokumentacja ta udostępniana jest do wglądu na terenie Szkoły i w obecności nauczyciela.

Ocenianie i klasyfikowanie uczniów oddziałów I – III

§5

1. Ocenianie bieżące ucznia w oddziałach I – III w zakresie edukacji wczesnoszkolnej prowadzone jest przez nauczyciela na podstawie obserwacji ucznia prowadzonej w trakcie zajęć edukacyjnych, wyników jego sprawdzianów, testów, wypracowań, rozwiązywanych zadań i innych prac klasowych i domowych. Ocenianie to prowadzone jest w następujących obszarach edukacji:
 - 1) społecznej, obejmującej współpracę w grupie, wywiązywanie się z obowiązków, kulturę osobistą, przestrzeganie zasad i regulaminów szkolnych;
 - 2) polonistycznej, obejmującej umiejętność czytania, pisanie i wypowiedania się;
 - 3) matematycznej, obejmującej wiadomości i umiejętności praktyczne, wykonywanie działań arytmetycznych (dodawanie, odejmowanie, mnożenie, dzielenie), rozwiązywanie zadań tekstowych, obliczenia geometryczne;
 - 4) informatycznej, obejmującej wiadomości i umiejętności korzystania z komputera;
 - 5) językowej, obejmującej słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie w języku angielskim;
 - 6) motoryczno-zdrowotnej, obejmującej aktywność ruchową oraz wiadomości z dziedziny zdrowego trybu życia;
 - 7) wiedzy o świecie, obejmującej znajomość pojęć i procesów przyrodniczych, społecznych, obserwacje, doświadczenia, analizę zjawisk;
 - 8) artystyczno-technicznej, obejmującej wiadomości i umiejętności plastyczne, techniczne i muzyczne;
2. Ocenianie polega na określaniu poziomu i postępu w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej i realizowanym programie nauczania.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

3. Podstawową formą oceny bieżącej ucznia jest:
 - 1) ocena opisowa;
 - 2) ocena słowna;
 - 3) ocena punktowa w postaci symboli cyfrowych 1-6, które są zapisane w dzienniku lekcyjnym oraz w zeszytach lekcyjnych, kartach pracy, sprawdzianach itp. Ocena ta musi występować równolegle z komentarzem nauczyciela;
 - 4) ocena graficzna – głównie w oddziale I w formie rysunków np. słoneczko;
 - 5) samoocena.
4. Dla rozpoznania poziomu opanowanych wiadomości i umiejętności stosowane są oceniane prace pisemne, w tym karty pracy, prace domowe, testy, sprawdziany i inne formy prac pisemnych. Sprawdziany i testy opatrzone są komentarzem słownym nauczyciela odnoszącym się do stopnia opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności. Nauczyciel powinien wskazać działania służące poprawie oceny.
5. W ocenianiu bieżącym uczniów oddziałów I – III stosuje się symbole ocen, zgodnie z poniższą tabelą:

SYMBOL OCENY	KRYTERIUM	WYMAGANIA EDUKACYJNE	OCENA SŁOWNA DLA UCZNIĄ
W lub 6	Uczeń wszystko umie, wie i rozumie	podstawowe	WSPANIALE!
A lub 5	Uczeń umie, wie i rozumie	podstawowe	Bardzo dobrze!
B lub 4	Uczeń umie i wie, ale popełnia drobne błędy	podstawowe	Dobrze!
C lub 3	Uczeń umie, ale popełnia liczne błędy	podstawowe	Popracuj!
D lub 2	Uczeń nie umie	podstawowe	Zrób to jeszcze raz!
1	Uczeń nie umie	podstawowe	Ocena indywidualnie dobrana do ucznia

Przy ocenach A, B, C lub 3, 4, 5 dopuszcza się znak +, –

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

6. W pierwszym okresie oddziału I przy ocenianiu bieżącym ucznia dopuszcza się stosowanie znaczków motywacyjnych.
7. W drugim okresie oddziału III przy ocenianiu bieżącym ucznia, poza opisem dopuszcza się stosowanie cyfrowej skali ocen zgodnie z powyższą tabelą.

§6

1. W oddziałach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Opracowanie oceny opisowej odbywa się z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w e-dzienniku.
2. Śródroczna i roczna ocena opisowa z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań i efektów kształcenia określonych w podstawie programowej dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Na zebraniu z rodzicami po zakończeniu I okresu roku szkolnego, wychowawcy przekazują rodzicom opisowe oceny osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów.
4. Najpóźniej na 7 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca powiadamia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przewidywanej ocenie opisowej, a w przypadku zamiaru niepromowania ucznia do oddziału programowo wyższego, wychowawca powiadamia rodziców ucznia o tym zamiarze najpóźniej na 30 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
5. W terminie 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie opisowej rodzice ucznia mają prawo ubiegać się o zmianę oceny, składając do Dyrektora Szkoły pisemny wniosek w tej sprawie wraz z uzasadnieniem. Wniosek rozpatruje powołany przez Dyrektora Szkoły zespół składający się z wychowawcy ucznia i dwóch nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej, których zadaniem jest przeanalizowanie wytworów pracy dziecka z całego roku szkolnego i podjęcie decyzji. O decyzji zespołu powiadamia rodziców Dyrektor Szkoły.
6. Uczeń klasy I – III otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej jeżeli jego roczna ocena klasyfikacyjna zawiera oświadczenie nauczyciela o treści „Osiągnięcia edukacyjne ucznia oceniam pozytywnie”.
7. Na wniosek rodziców i za zgodą wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy i za zgodą rodziców oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia oddziału I i II do oddziału programowo wyższego również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
8. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem jego zdrowia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia oddziału I-III, na wniosek wychowawcy

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

i po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia i po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

§7

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie ubiegania się o roczne oceny zachowania, wyższe od przewidywanych.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych, w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia zgodnie z prawami i obowiązkami ucznia zawartymi w Statucie Szkoły i innych uregulowaniach wewnętrznych;
 - 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, przestrzeganie przyjętych norm i reguł życia szkolnego;
 - 3) dbałość o honor i tradycje Szkoły, godny i kulturalny udział w uroczystościach szkolnych, poszanowanie tradycji Szkoły, godne reprezentowanie Szkoły na zewnątrz i właściwe kształtowanie wizerunku Szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej, kulturalne wypowiedanie się, słuchanie innych z należytą kulturą i szacunkiem, nieużywanie słów powszechnie uznawanych za wulgarne lub obraźliwe;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, przestrzeganie zasad bhp i p.poż, reagowanie na krzywdę innych, angażowanie się w pomoc innym, niestwarzanie sytuacji ryzykownych i niebezpiecznych dla zdrowia i życia;
 - 6) kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią, według ogólnie przyjętych norm kulturalnego zachowania się;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom m.in. poprzez należyte zachowanie się i kulturę wypowiedzi.
3. W ocenianiu zachowania uczniów w oddziałach I-III stosuje się czterostopniowy system ocen, a każdej ocenie przypisany jest symbol literowy; W, A, B, C.

Na określoną ocenę uczeń powinien spełnić większość kryteriów ustalonych dla tej oceny. Kryteria oceny zachowania są następujące:

1) Poziom wymagań W

- a) uczeń w Szkole jak i poza Szkołą zachowuje się bez zarzutu;
- b) przestrzega regulaminów obowiązujących w Szkole;
- c) jest wzorem do naśladowania;
- d) wzorowo i kulturalnie zachowuje się na przerwach wobec nauczycieli i innych pracowników Szkoły, kolegów i koleżanek, oraz na uroczystościach i imprezach szkolnych;
- e) jest koleżeński wobec swoich rówieśników;
- f) sumiennie wypełnia obowiązki szkolne;
- g) chętnie podejmuje prace społeczno-użyteczne na terenie Szkoły, klasy i środowiska;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

h) rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia, jest przyjacielem przyrody.

2) Poziom wymagań A

- a) uczeń dobrze wywiązuje się ze swoich obowiązków;
- b) zachowuje się kulturalnie, używa form grzecznościowych;
- c) jest prawdomówny, koleżeński;
- d) potrafi dokonać samooceny i ocenić zachowania innych;
- e) potrafi współpracować w zespole i bawić się w grupie, uczestniczy w życiu klasy;
- f) zazwyczaj panuje nad emocjami;
- g) zwykle przestrzega zasad bezpieczeństwa;
- h) nie zraża się napotkanymi trudnościami.

3) Poziom wymagań B

- a) zwykle wywiązuje się ze swoich obowiązków;
- b) zna formy grzecznościowe, ale nie zawsze je stosuje;
- c) stara się kulturalnie nawiązywać kontakty z dorosłymi i rówieśnikami;
- d) zwykle radzi sobie z emocjami;
- e) próbuje dokonać samooceny i ocenić zachowania innych;
- f) stara się zgodnie współpracować w zespole i bawić się w grupie;
- g) stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa;
- h) nie zawsze doprowadza prace do końca, często wymaga dodatkowej motywacji.

4) Poziom wymagań C

- a) nie zawsze wywiązuje się ze swoich obowiązków;
- b) zna formy grzecznościowe, ale rzadko je stosuje;
- c) zna obowiązujące zasady, ale ma trudności z ich przestrzeganiem;
- d) rozumie na czym polega koleżeństwo, ale ma trudności w utrzymaniu prawidłowych relacji z rówieśnikami;
- e) ma trudności z dokonaniem samooceny i z oceną zachowania innych;
- f) nie zawsze panuje nad emocjami;
- g) niektóre zachowania ucznia budzą zastrzeżenia;
- h) przerywa pracę, ma trudności z doprowadzeniem zadania do końca.

Ocenianie i klasyfikowanie uczniów oddziałów IV-VIII

§8

Składnikami stanowiącymi przedmiot oceny uczniów w oddziałach IV-VIII są:

- 1) czytanie ze zrozumieniem;
- 2) pisanie;
- 3) rozumowanie;
- 4) korzystanie z informacji;
- 5) wykorzystanie wiedzy w praktyce.

§9

1. W oddziałach IV-VIII oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne oraz roczne ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;
 - 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2;
 - 6) stopień niedostateczny – 1.
2. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena niedostateczna – 1.
3. W ocenianiu bieżącym stosuje się „+” i „-” w następujących sytuacjach:
 - 1) stopień ze znakiem „+” otrzymuje uczeń, którego wiadomości i umiejętności wykraczają nieznacznie ponad wymagania dla danego stopnia;
 - 2) stopień ze znakiem „-” otrzymuje uczeń, którego wiadomości i umiejętności wykazują drobne braki w zakresie wymagań dla danego stopnia;
 - 3) znaki „+” lub „-” stosuje się również za nieprzygotowanie do lekcji, zadania domowe lub ich brak, aktywność na lekcji oraz częściowe odpowiedzi. Sposób przeliczania plusów i minusów na poszczególne oceny określa nauczyciel przedmiotu.

§10

1. Podstawowe formy oceniania obowiązujące w Szkole to:
 - 1) sprawdzian (praca klasowa) - pisemna forma sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwająca co najmniej jedną godzinę lekcyjną. W tygodniu można przeprowadzić dwie prace klasowe zapowiedziane i zapisane w e-dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem. W danym dniu może być przeprowadzony tylko jeden sprawdzian. Zasada jedynie dwóch prac klasowych w tygodniu nie dotyczy sprawdzianów położonych na prośbę uczniów oraz sprawdzianów z drugiego języka obcego nowożytnego;
 - 2) krótka praca pisemna (kartkówka) - pisemna forma sprawdzenia wiadomości i umiejętności trwająca nie dłużej niż 15 minut. Jeśli praca jest zapowiedziana obejmuje materiał programowy z ostatnich trzech lekcji, a jeśli jest

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- zapowiedziana to może obejmować szerszy zakres materiału określony przez nauczyciela;
- 3) odpowiedzi ustne - ustne sprawdzenie wiedzy obejmujące zakres materiału nawiązujący do tematyki trzech ostatnich lekcji;
 - 4) praca na lekcji to aktywność ucznia na zajęciach np. ćwiczenia pisemne, udział w dyskusjach dotyczących tematów lekcji;
 - 5) praca w grupie to umiejętność organizacji pracy zespołowej, aktywny udział w dyskusji, twórcze rozwiązywanie problemu, pełnienie różnych ról w zespole, dbałość o końcowy efekt pracy zespołu;
 - 6) aktywność poza lekcjami np. udział w konkursach, zawodach.
2. Stosowane są również inne formy oceniania wynikające ze specyfiki przedmiotów (np. zadania domowe – wypracowania), o czym informują nauczyciele poszczególnych przedmiotów.
 3. Uczeń, który w trakcie pisania klasówki lub kartkówki został nakryty na korzystaniu z niedozwolonej pomocy (ściągnięciu) traci prawo do kontynuowania pisania pracy i otrzymuje z tej pracy ocenę niedostateczną bez możliwości poprawienia tej oceny.
 4. Przy ocenianiu prac pisemnych stosuje się następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:
 - 1) 98-100% poprawnych odpowiedzi - ocena celująca;
 - 2) 90-97% - ocena bardzo dobra;
 - 3) 75-89% - ocena dobra;
 - 4) 60-74% - ocena dostateczna;
 - 5) 45-59% - ocena dopuszczająca;
 - 6) 0 - 44% - ocena niedostateczna.
 5. Każdy uczeń powinien otrzymać w ciągu okresu co najmniej 3 oceny.
 6. Każda ocena z ustnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia.
 7. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Prace te nauczyciel wypożycza do domu ucznia w celu poinformowania rodziców, którzy potwierdzają ten fakt podpisem na pracy. Podpisaną przez rodzica pracę uczeń zwraca nauczycielowi na najbliższych zajęciach.
 8. Dokumentacja, o której mowa a art.44e ust 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty jest udostępniana na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych do wglądu na terenie Szkoły i w obecności nauczyciela.
 9. Wychowawca oddziału lub nauczyciel przedmiotowy ma obowiązek umożliwić wgląd do dokumentacji, o której mowa w ust.8 nie później niż w okresie 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

W klasach IV-VIII obowiązują następujące wymagania edukacyjne na poszczególne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych:

- 1) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danym oddziale, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
 - b) w czasie lekcji biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danego oddziału, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania;
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu regionalnym albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
- 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował w dużym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zdań i problemów w nowych sytuacjach.
- 3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danym oddziale, ale opanował je na poziomie przekraczającym podstawowe wymagania zawarte w programie;
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- 4) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danym oddziale konieczne do dalszego kształcenia;
- 5) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma braki w opanowaniu podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danym oddziale, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
 - b) wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.
- 6) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danym oddziale, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
 - b) nie jest w stanie wykonać zadań o niewielkim, elementarnym stopniu trudności.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

Średnia ważona

§12

1. Każda ocena cząstkowa, którą otrzymuje uczeń, ma ustaloną wagę.
2. Na etapie wystawiania ocen cząstkowych (oceniających wszystkie formy aktywności ucznia oraz prace kontrolne) nauczyciel bierze pod uwagę indywidualne możliwości i dyspozycje ucznia, co jest związane z realizacją indywidualnego podejścia do ucznia.

Lp.	Narzędzia pomiaru dydaktycznego, formy aktywności ucznia	Waga oceny cząstkowej
1	Sprawdzian, praca klasowa	5
2	Testy semestralne z wybranych przedmiotów; język polski, matematyka, języki obce	4
3	Wypracowanie klasowe	5
4	Osiągnięcia w konkursach zewnętrznych	5
5	Kartkówka z trzech ostatnich zagadnień	3
6	Rozwiązanie zadania problemowego, realizacja i prezentacja projektu	4
7	Próbne sprawdziany/egzaminy kończące drugi etap edukacji	4
8	Dyktando	3
9	Odpowiedz ustna	3
10	Samodzielne wypracowanie domowe	3
11	Prezentacja	2
12	Recytacja	2
13	Praca w grupach	2
14	Czytanie	1
15	Zadanie domowe	1
16	Praca na lekcji	1
17	Aktywność na lekcji (oraz jej brak)	1
18	Zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń	1

3. Próbne sprawdziany/egzaminy kończące drugi etap będą podlegały ocenie z wagą 4 za wyjątkiem pierwszego, z którego do e-dziennika zostanie wpisany tylko wynik procentowy uzyskany przez ucznia.
4. Podstawą do uzyskania oceny śródrocznej i rocznej jest średnia ważona otrzymanych ocen cząstkowych. Oceny z plastyki, muzyki, wychowania fizycznego, religii, etyki, ze względu na specyfikę tych przedmiotów, uwzględniające bardziej zaangażowanie i włożony wkład pracy niż efekty, mogą być przeliczane na średnią arytmetyczną.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

5. Obliczanie oceny śródrocznej i rocznej odbywa się według następującego algorytmu:

$$\frac{5 \cdot a + 4 \cdot b + 3 \cdot c + 2 \cdot d + 1 \cdot e}{5 \cdot n_5 + 4 \cdot n_4 + 3 \cdot n_3 + 2 \cdot n_2 + 1 \cdot n_1} = \text{ocena}$$

gdzie:

a - suma ocen wagi 5,

b – suma ocen wagi 4,

c - suma ocen wagi 3

d - suma ocen wagi 2

e - suma ocen wagi 1

n₅ – liczba ocen możliwych do uzyskania wagi 5

n₄ – liczba ocen możliwych do uzyskania wagi 4

n₃ – liczba ocen możliwych do uzyskania wagi 3

n₂ – liczba ocen możliwych do uzyskania wagi 2

n₁ – liczba ocen możliwych do uzyskania wagi 1

6. Średnia ważona wyliczona na koniec okresu i koniec roku szkolnego przeliczana jest na ocenę w skali ocen MEN wg tabeli

Średnia ważona lub arytmetyczna	1,0-1,99	2,0-2,59	2,6-3,59	3,6 – 4,59	4,6- 5,59	5,6– 6,0.
Ocena	niedostateczny	dopuszczający	dostateczny	dobry	Bardzo dobry	celujący

Zasady informowania o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych i poprawiania ocen

§13

1. Wychowawca oddziału i nauczyciele, każdy w swoim zakresie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed okresowym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, informują uczniów i rodziców o wszystkich przewidywanych okresowych ocenach z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie zachowania. Uczeń informowany jest ustnie przez nauczyciela, co zostaje odnotowane w dzienniku elektronicznym, natomiast rodzice są informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
2. Wychowawca oddziału i nauczyciele, każdy w swoim zakresie, w terminie nie krótszym niż 7 dni przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

Pedagogicznej, informują uczniów i rodziców o wszystkich przewidywanych ocenach z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie zachowania. Uczeń informowany jest ustnie przez nauczyciela, co zostaje odnotowane w dzienniku elektronicznym, natomiast rodzice są informowani za pośrednictwem dziennika elektronicznego.

3. Nie później niż 30 dni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej wychowawca klasy i nauczyciele, każdy w swoim zakresie, informują uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach niedostatecznych z obowiązkowych i/lub dodatkowych zajęć edukacyjnych i przewidywanej nagannej ocenie zachowania. Uczeń jest informowany na lekcji, bezpośrednio przez nauczyciela, co zostaje odnotowane w elektronicznym dzienniku. Rodzice ucznia są informowani na zebraniu klasowym prowadzonym przez wychowawcę oraz w elektronicznym dzienniku. Obecność rodzica na zebraniu powinna być poświadczona podpisem na liście obecności.
4. Rodzice nieobecni na zebraniu mają obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od zebrania skontaktować się z wychowawcą oddziału i odebrać od niego lub w sekretariacie Szkoły pisemną informację o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie zachowania.
5. Jeżeli rodzice nie dopełnią obowiązku, o którym mowa w ust.4 i 5, Szkoła wyśle informację o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub/i nagannej ocenie zachowania listem poleconym na adres zamieszkania rodziców.
6. Uczeń ma prawo do poprawy każdej przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w formie sprawdzianu wiedzy i umiejętności, który przeprowadzany jest w formie pisemnej i ustnej oraz praktycznej w przypadku wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, i techniki.
7. Rodzice ucznia mogą zwrócić się do Dyrektora Szkoły o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Wniosek powinien być złożony w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia, w którym odbyło się posiedzenie Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej. Warunkiem koniecznym do pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Dyrektora Szkoły jest:
 - 1) frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
 - 2) usprawiedliwienia wszystkich nieobecności na zajęciach;
 - 3) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
 - 4) uzyskanie w ciągu roku z prac pisemnych; klasowych, sprawdzianów, testów oraz kartkówek co najmniej 50% ocen wyższych od oceny przewidzianej;
 - 5) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych;
8. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności odbywa się w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust.7.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

9. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez Dyrektora Szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Z przeprowadzonych czynności sprawdzających sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, którzy przeprowadzali czynności sprawdzające;
 - 2) datę przeprowadzenia tych czynności;
 - 3) wynik tych czynności i ostateczną ocenę, przy czym ostateczna ocena roczna nie może być niższa od oceny proponowanej, niezależnie od wyników sprawdzianu, do którego uczeń przystąpił w ramach poprawy;
 - 4) podpisy nauczycieli, którzy przeprowadzali czynności sprawdzające.
11. Wniosek, o którym mowa w ust.7 oraz protokół, o którym mowa w ust.10 są przechowywane w dokumentacji Szkoły.
12. Dyrektor Szkoły powiadamia, w wybranej przez siebie formie (pisemnej, ustnej lub za pośrednictwem e-dziennika) rodziców ucznia o rozstrzygnięciu w sprawie złożonego wniosku w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia przeprowadzenia sprawdzianu.
13. Rodzice ucznia mogą zwrócić się do Dyrektora Szkoły o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Wniosek w tej sprawie powinien być złożony w formie pisemnej, w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia, w którym odbyło się posiedzenie Rady Pedagogicznej.
14. Warunkiem koniecznym do pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest uzasadnienie naruszenia trybu ustalenia oceny zachowania.
15. Wychowawca oddziału wspólnie z Dyrektorem Szkoły oraz psychologiem lub pedagogiem szkolnym zobowiązany jest dokonać analizy zasadności wniosku, o którym mowa w ust.13, w oparciu o udokumentowane realizowanie obowiązków ucznia wynikających ze Statutu Szkoły i innych przepisów wewnętrznych. Na podstawie tej analizy ocenę zachowania ucznia można podwyższyć lub utrzymać. Ustalona w ten sposób ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.
16. Z przeprowadzonej analizy sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli i pozostałych osób, które przeprowadzały analizę;
 - 2) datę przeprowadzenia tej czynności;
 - 3) wynik tej czynności i ostateczną ocenę;
 - 4) podpisy nauczycieli i innych członków zespołu analizującego.
17. Dyrektor powiadamia rodziców ucznia o rozstrzygnięciu w sprawie, w wybranej przez siebie formie (pisemnej, ustnej lub za pośrednictwem e-dziennika), w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 13.

Klasyfikowanie uczniów, Egzamin klasyfikacyjny, poprawkowy

§14

1. Uczeń może nie być sklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzaminy klasyfikacyjne na wniosek zgłoszony do Dyrektora Szkoły za pośrednictwem wychowawcy, najpóźniej do dnia posiedzenia Rady Pedagogicznej.
3. Na wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wyrażenie zgody może nastąpić w sytuacji, gdy wychowawca przedstawi nieznaną, ale wiarygodną przyczynę nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia (np. konieczność opieki nad członkiem rodziny) lub przyczynę braku usprawiedliwień nieobecności.
4. Przed podjęciem decyzji członkowie Rady zasięgają opinii nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne, z których mają odbyć się egzaminy. Opinia dotyczy w szczególności możliwości edukacyjnych ucznia.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki, uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz uczeń, który otrzymał zgodę dyrektora na zmianę profilu kształcenia, celem wyrównania różnic programowych.
6. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą nie przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego z techniki, plastyki, muzyki, wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. W dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”, albo „niesklasyfikowana”.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem iż egzamin klasyfikacyjny z zajęć technicznych, plastyki, muzyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami, a egzamin odbywa się nie później niż na dwa dni przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w egzaminie w wyznaczonym terminie, Dyrektor Szkoły uzgadnia z rodzicami inny termin egzaminu, najpóźniej do ostatniego dnia danego roku szkolnego.
10. Egzamin klasyfikacyjny w przypadkach, o których mowa w ust.2 i 3 przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych, wskazanego przez Dyrektora Szkoły.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

11. W przypadku, gdy uczeń spełniał obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza Szkołą, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły, który zezwolił na spełnienie przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza Szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły albo inny nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla danego oddziału.
12. Dyrektor Szkoły uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) imię i nazwisko ucznia;
 - 4) zadania egzaminacyjne;
 - 5) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
14. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i/lub zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem ust.16.
16. Uczeń, któremu w wyniku egzaminów klasyfikacyjnych ustalono jedną lub dwie oceny niedostateczne, może przystąpić do egzaminów poprawkowych.

§15

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch przedmiotów może zdawać z nich egzaminy poprawkowe.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zajęć praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Egzaminy poprawkowe przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - 2) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) Nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

przypadkach. W takiej sytuacji Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) Imię i nazwisko ucznia;
 - 2) Nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 3) Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - 4) Termin egzaminu poprawkowego;
 - 5) Zadania egzaminacyjne;
 - 6) Ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do oddziału programowo wyższego.

Tryb odwoławczy od rocznych ocen klasyfikacyjnych ustalonych niezgodnie z prawem

§16

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny.
2. Zastrzeżenia w formie pisemnej mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 2 dni roboczych licząc od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Zastrzeżenie powinno być uzasadnione.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalenia tych ocen, Dyrektor Szkoły powołuje komisję, w skład której wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły jako przewodniczący;
 - 2) Dwóch nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotu pokrewnego, wskazanych przez Dyrektora.
4. Komisja przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
5. W skład komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły jako jej przewodniczący;
 - 2) Pedagog lub psycholog szkolny;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- 3) Wychowawca oddziału, do którego uczęszczał uczeń.
- 4) Przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.
6. Ustalona przez komisję ocena jest ostateczna i nie może być niższa od wcześniej ustalonej oceny.

Poprawianie ocen cząstkowych, ocena aktywności, zgłaszanie nieprzygotowania

§17

1. Uczeń jest zobowiązany do poprawy pracy klasowej napisanej na ocenę niedostateczną w ciągu 2 tygodni od otrzymania tej oceny, w terminie wskazanym przez nauczyciela.
2. Nauczyciel przedmiotów egzaminacyjnych ma prawo zażądać od ucznia poprawy pracy napisanej na ocenę dopuszczającą.
3. W semestrze uczniowi przysługuje prawo do jednorazowej poprawy jednego sprawdzianu napisanego na ocenę dopuszczającą, dostateczną lub dobrą, w terminie ustalonym przez nauczyciela.

§18

1. Przy ustalaniu ocen śródrocznych oraz końcowo-rocznych ocena z pracy klasowej liczona jest jako średnia arytmetyczna oceny sprawdzianu i jego poprawy. W szczególnych przypadkach, nauczyciel może wziąć pod uwagę tylko wyższą ocenę.
2. Ocen z kartkówek, także niezapowiedzianych, nie poprawia się.
3. W przypadku nieobecności ucznia w Szkole w dniu pracy klasowej jest on zobowiązany do napisania tej pracy w ciągu 2 tygodni od powrotu do Szkoły, w terminie wskazanym przez nauczyciela. Prawo do napisania pracy klasowej w późniejszym terminie przysługuje jeżeli nieobecność ucznia spowodowana została chorobą lub innym zdarzeniem losowym i trwała co najmniej przez 3 kolejne dni.
4. W przypadku jednodniowej nieobecności ucznia (wyłącznie w dniu sprawdzianu) nauczyciel ma prawo zobowiązać ucznia do napisania sprawdzianu na kolejnej lekcji z danego przedmiotu.
5. Uczeń przystępuje do poprawy sprawdzianu jeden raz. Jeśli nie zgłosi się do poprawienia sprawdzianu z własnej winy, traci szansę poprawy.
6. Nieobecności nieusprawiedliwione na poprawie lub na samej klasówce oznaczane są w e-dzienniku znakiem „nb”.

§19

1. Aktywność ucznia na lekcjach oceniania jest stopniami lub plusami. Odpowiednia liczba otrzymanych plusów daje ocenę bardzo dobrą. W przypadku:
 - 1) 1 godziny zajęć edukacyjnych tygodniowo – 3 plusy dają ocenę bardzo dobrą;
 - 2) 2 godzin zajęć edukacyjnych tygodniowo - 4 plusy dają ocenę bardzo dobrą;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- 3) 3 godzin i więcej zajęć edukacyjnych tygodniowo - 5 plusów daje ocenę bardzo dobrą.
2. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć (brak zeszytu, podręcznika, niezbędnych przyborów, pracy domowej).
W przypadku:
 - 1) 1 godziny zajęć edukacyjnych tygodniowo przysługuje 1 nieprzygotowanie w semestrze;
 - 2) 2 godzin zajęć edukacyjnych tygodniowo przysługują 2 nieprzygotowania w semestrze;
 - 3) 3 godzin i więcej zajęć edukacyjnych tygodniowo przysługują 3 nieprzygotowania w semestrze.
3. Każde następne nieprzygotowanie skutkuje wystawieniem oceny niedostatecznej z przedmiotu z wagą „1”.
4. W przypadku gdy na lekcji ma zostać przeprowadzona zapowiedziana wcześniej kartkówka, uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania.

Ocena zachowania ucznia

§20

1. Ocenę z zachowania wystawia się, uwzględniając poniższe wartości:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków szkolnych – przestrzeganie zasad ujętych w Statucie Szkoły oraz w Regulaminie ucznia;
 - 2) angażowanie się w życie Szkoły:
 - a) uczeń godnie reprezentuje Szkołę jako członek poczty sztandarowej,
 - b) z sukcesem bierze udział w konkursach lub zawodach sportowych;
 - 3) dobre relacje z rówieśnikami, które powinny być nacechowane:
 - a) koleżenością;
 - b) zgodnym współdziałaniem;
 - c) odpowiedzialnością;
 - d) umiejętnością rozwiązywania konfliktów.
 - 4) poszanowanie zasad kultury, a w szczególności:
 - a) taktowny sposób bycia;
 - b) dbałość o język, tzn. o czystość i piękno mowy ojczystej;
 - c) właściwy stosunek do innych ludzi (uczeń nie ma istotnych uwag lub informacji negatywnych w e-dzienniku);
 - d) respektowanie próśb i poleceń pracowników Szkoły, okazywanie szacunku dorosłym;
 - e) punktualność oraz nieopuszczanie zajęć bez uzasadnionych powodów (nie więcej niż 3 spóźnienia w semestrze, usprawiedliwione wszystkie nieobecności);
 - f) szanowanie mienia szkolnego i społecznego oraz mienia kolegów;

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

- g) dbałość o czystość i porządek;
- h) angażowanie się w pracę wolontariacką na terenie Szkoły lub poza Szkołą;
- i) dbałość o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych;
- j) godne reprezentowanie Szkoły na zewnątrz (np. podczas wyjść edukacyjnych, wycieczek szkolnych);
- k) przywiązywanie wagi do wyglądu zewnętrznego (uczeń zawsze nosi szkolny strój galowy podczas uroczystości szkolnych);
- l) dbałość o tradycje Szkoły oraz troska o jej dobre imię.

§21

1. Kryteria i skala ocen zachowania:

- 1) oceną wyjściową, którą podnosi się lub obniża odpowiednio do zachowań ucznia, jest zachowanie „**DOBRE**”;
- 2) zachowanie ucznia zostaje ocenione jako **WZOROWE**, gdy zawsze jest zgodne z normami zapisanymi w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia; uczeń wyróżnia się ponadto szczególnie aktywną postawą społeczną, w sposób zaangażowany uczestniczy w życiu Szkoły, w sposób odpowiedzialny i konstruktywny wykorzystuje możliwości edukacyjne oferowane przez Szkołę, jest sumienny, rzetelny, uprzejmy, koleżeński, stanowi wzór zachowania dla swoich kolegów;
- 3) zachowanie ucznia zostaje ocenione jako **BARDZO DOBRE**, gdy jest zgodne z normami zapisanymi w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia, a odstępstwa są sporadyczne i nie dotyczą wartości najważniejszych, takich jak wymogi bezpieczeństwa, poszanowanie godności drugiego człowieka czy dyscyplina; ucznia cechuje aktywna postawa społeczna, uczeń w sposób zaangażowany uczestniczy w wielu dziedzinach życia Szkoły, w sposób odpowiedzialny i konstruktywny wykorzystuje możliwości edukacyjne oferowane przez Szkołę, jest sumienny, rzetelny, uprzejmy i koleżeński;
- 4) zachowanie ucznia zostaje ocenione jako **DOBRE (OCENA WYJŚCIOWA)**, gdy jest zgodne z normami zapisanymi w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia, a odstępstwa występują niezbyt często i nie dotyczą wartości najważniejszych, takich jak wymogi bezpieczeństwa, poszanowanie godności drugiego człowieka czy dyscyplina; ucznia cechuje niekonfliktowa postawa społeczna, uczeń z własnej woli uczestniczy w wybranych przez siebie dziedzinach życia Szkoły, w dużym stopniu wykorzystuje możliwości edukacyjne oferowane przez Szkołę; najczęściej postrzegany jest jako osoba sumienna, rzetelna, uprzejma i koleżeńska;
- 5) Zachowanie ucznia zostaje ocenione jako **POPRAWNE**, gdy jest zgodne z normami zapisanymi w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia; wprowadzie zauważalne są odstępstwa, ale nie naruszają one w sposób rażący najważniejszych wartości; uczeń podchodzi do swoich zachowań krytycznie, wyciąga właściwe wnioski i próbuje modyfikować swoją postawę, ponadto stara

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

się wykorzystywać możliwości edukacyjne oferowane przez Szkołę, choć nie zawsze w pełni;

- 6) Zachowanie ucznia zostaje ocenione jako **NIEODPOWIEDNIE**, gdy klóci się z normami zapisanymi w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia, odstępstwa niekiedy naruszają w sposób niebezpieczny wartości najważniejsze, takie jak wymogi bezpieczeństwa, poszanowanie godności drugiego człowieka czy dyscyplina; uczeń popada w konflikty z rówieśnikami lub nauczycielami, naruszając w ten sposób normy społeczne;
 - 7) Zachowanie ucznia zostaje ocenione jako **NAGANNE**, gdy rażąco narusza normy zapisane w Statucie Szkoły i Regulaminie ucznia, jest niebezpieczne dla niego samego lub dla innych osób.
2. Ocenę naganną otrzymuje także uczeń, gdy jego złe zachowanie jest celowe i świadome, a równocześnie ma destruktywny i uporczywy charakter.
W szczególności dotyczy to takich wykroczeń, które zgodnie ze Statutem Szkoły, zagrożone są skreśleniem z listy uczniów.
 3. Ocena z zachowania w przypadkach szczególnych może odbiegać od podanych wyżej kryteriów. Ocena może być obniżona, jeśli pojedyncze i odosobnione zachowanie ucznia było szczególnie niewłaściwe lub pociągało za sobą wyjątkowo przykre konsekwencje. Ocena może być także podwyższona, jeśli wyjdą na jaw ważne okoliczności usprawiedliwiające zachowanie lub podniesieniu oceny będzie przyświecał cel wyższy.
 4. Uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się od wystawionej oceny z zachowania do Rady Pedagogicznej, składając podanie do Dyrektora Szkoły.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

Zasady oceniania przedmiotów nauczanych w systemie dwujęzycznym

§22

1. W Szkole mogą funkcjonować od oddziału VII oddziały dwujęzyczne, w których nauczanie jest prowadzone w dwóch językach; polskim oraz angielskim, przy czym prowadzone są w dwóch językach co najmniej dwa zajęcia edukacyjne, z wyjątkiem zajęć obejmujących język polski, część historii dotyczącą Polski i część geografii dotyczącą Polski, w tym co najmniej jedno zajęcia edukacyjne wybrane spośród zajęć obejmujących biologię, chemię, fizykę, część geografii odnoszącą się do geografii ogólnej, część historii odnoszącą się do historii powszechnej lub matematykę.
2. Ocenianie przedmiotów nauczanych w systemie dwujęzycznym podlega oddzielnym zasadom.
3. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych w zakresie języka angielskiego odbywa się w oparciu o testy, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace projektowe, referaty, prace domowe, aktywność na zajęciach

Ocena	Procentowa skala ocen	Kryteria oceniania przedmiotowego	Kryteria oceniania w zakresie języka angielskiego
Celujący	98-100%	<p>Uczeń w sposób wyjątkowy interesuje się przedmiotem.</p> <p>Zasób jego wiedzy i umiejętności w pełni odpowiada wiedzy określonej programem nauczania.</p> <p>Osiąga sukcesy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.</p> <p>Odznacza się stosowną do wieku samodzielnością w zdobywaniu wiedzy i wykorzystywaniu jej w rozwiązywaniu nowych, nietypowych</p>	<p>Uczeń potrafi dokładnie zrozumieć teksty trudne, zarówno pisane, jak i mówione.</p> <p>Potrafi wydobyć z różnorodnych tekstów obszerną ilość informacji, a ponadto przekształcić je w złożoną formę pisemną</p> <p>Potrafi z łatwością rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.</p> <p>Dysponuje zakresem słownictwa odpowiednim dla danego poziomu edukacyjnego.</p> <p>Włącza się w naturalny sposób do dyskusji</p>

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

		<p>problemów.</p> <p>Pracuje systematycznie.</p> <p>Jest aktywny na lekcji.</p> <p>Podejmuje zadania wykraczające poza obowiązkowe czynności.</p>	<p>Mówi płynnie.</p> <p>Potrafi omawiać tematy o charakterze bardziej złożonym lub abstrakcyjnym.</p> <p>Potrafi budować zdania wielokrotnie złożone, których struktury gramatyczne są całkowicie poprawne.</p> <p>Potrafi zredagować różnorodne formy pisemne, które wykraczają poza dany poziom edukacyjny.</p> <p>Pisze długie teksty złożone, umiając przy tym wyrazić myśl abstrakcyjną.</p> <p>Potrafi z łatwością rozróżnić dźwięki fonetyczne.</p>
Bardzo dobry	90-97%	<p>Uczeń w wysokim stopniu opanował wiedzę określoną szkolnym programem nauczania.</p> <p>Nabyte umiejętności i wiedzę – rozumiane jako prawidłowe i ściśle realizowanie zadań, a także jasne i jednoznaczne ich prezentowanie – umie skutecznie stosować w sytuacjach typowych i nowych.</p> <p>Pracuje systematycznie.</p> <p>Aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych.</p>	<p>Uczeń potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.</p> <p>Potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach.</p> <p>Potrafi mówić spójnie, bez zawahań, popełniając niewiele błędów.</p> <p>Dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażania myśli i idei.</p> <p>Potrafi z łatwością omawiać tematy codzienne i abstrakcyjne.</p> <p>Zabiera często i spontanicznie głos w rozmowie.</p> <p>Można go z łatwością zrozumieć.</p> <p>Potrafi budować spójne i</p>

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

			<p>logiczne zdania.</p> <p>Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst pisany, zawierając wszystkie istotne punkty.</p> <p>Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.</p> <p>Otrzymał pięć plusów za aktywność w czasie zajęć.</p>
Dobry	75-89%	<p>Uczeń opanował w sposób zadowalający umiejętności i wiedzę przewidziane programem nauczania.</p> <p>Potrafi wykorzystywać posiadane umiejętności w procesie kształcenia.</p> <p>W większości przypadków umie rozwiązać stawiane przed nim problemy.</p> <p>Pracuje rzetelnie, wykazuje aktywność w procesie lekcyjnym.</p>	<p>Uczeń potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.</p> <p>Potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.</p> <p>Potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.</p> <p>Przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać potrzebne informacje.</p> <p>Mówi spójnie z lekkim wahaniem, popełniając niekiedy zauważalne błędy.</p> <p>Potrafi omawiać tematy codzienne i niektóre tematy złożone.</p> <p>Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.</p> <p>Potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych.</p> <p>Zazwyczaj używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.</p> <p>Próbuje pisać teksty na ogół dobrze zorganizowane</p>

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

			<p>i spójne.</p> <p>W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, poświęcając niektórym niewiele miejsca.</p>
Dostateczny	60-74%	<p>Uczeń w sposób właściwy opanował podstawowe wiadomości i umiejętności.</p> <p>Potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy o średnim stopniu trudności.</p> <p>Stara się być aktywny.</p> <p>Wykazuje gotowość do rozwijania swych umiejętności.</p>	<p>Uczeń potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.</p> <p>Potrafi czasem zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.</p> <p>Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela.</p> <p>Potrafi przekazać wiadomość z wyraźnym wahaniem, popełniając sporo zauważalnych błędów.</p> <p>Dysponując ograniczonym słownictwem, potrafi omówić tematy codzienne.</p> <p>Można go zazwyczaj zrozumieć z pewną trudnością.</p> <p>Potrafi operować strukturami prostymi i niektórymi złożonymi.</p> <p>Próbuje pisać tekst zawierający proste struktury i słownictwo.</p> <p>W zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów.</p> <p>Używa czasem nieprawidłowej pisowni.</p>
Dopuszczający	45-59%	<p>Uczeń nie opanował w stopniu podstawowym wiadomości i umiejętności ujętych</p>	<p>Uczeń potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów.</p> <p>Potrafi zrozumieć kilka</p>

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

		<p>w podstawie programowej.</p> <p>Wykazuje chęci do podejmowania wysiłku w zdobywaniu wiedzy.</p> <p>Przy pomocy nauczyciela jest w stanie zrealizować polecenia wymagające zastosowania posiadanej wiedzy i umiejętności i umożliwiających mu dalsze kształcenie.</p>	<p>kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.</p> <p>Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub odpowiedzi.</p> <p>Czasem potrafi przekazać informację, ale z trudnościami i z częstym wahaniem.</p> <p>Popełnia wiele zauważalnych błędów.</p> <p>Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa.</p> <p>Słabo potrafi omówić tematy codzienne.</p> <p>Operuje niedużą liczbą struktur prostych.</p> <p>Próbuje pisać zadania zawierające tylko proste struktury, wzorując się na przykładach z podręcznika.</p>
Nie-dostateczny	< 44%	<p>Uczeń nie posiada umiejętności podstawowych, co uniemożliwia mu (nawet przy pomocy nauczyciela) wykonywanie prostych i podstawowych zadań.</p> <p>Zaniedbuje swoje obowiązki.</p> <p>Jest nieaktywny</p> <p>Powstałe braki nie pozwalają mu na kontynuowanie nauki w klasie</p>	<p>Uczeń nie potrafi zrozumieć ogólnego sensu wypowiedzi.</p> <p>Nie umie wydobyć żadnych kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach.</p> <p>Nie potrafi zrozumieć większości poleceń nauczyciela.</p> <p>Nie potrafi przekazać większości kluczowych informacji.</p> <p>Dysponuje minimalnym zakresem słownictwa i struktur gramatycznych, co w znacznym stopniu</p>

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE

Załącznik Nr 1 do Statutu

Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 20 im. Jana Gutenberga Fundacji Szkolnej w Warszawie

		programowo wyższej.	zakłóca sprawną komunikację. Nie zabiera głosu w rozmowie. Nie można go zrozumieć. Nawet proste teksty do napisania sprawiają mu ogromną trudność. Używa na ogół nieprawidłowej pisowni. Otrzymał pięć minusów za brak aktywności.
--	--	------------------------	---